

**ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ – ВАРНА**  
**ЦЕНТЪР ЗА МАГИСТЪРСКО ОБУЧЕНИЕ**  
**КАТЕДРА „АГРАРНА ИКОНОМИКА“**

---

**УТВЪРЖДАВАМ:**

**Ректор:**

**(Проф. д-р Пл. Илиев)**

**У Ч Е Б Н А   П Р О Г Р А М А**

**ПО ДИСЦИПЛИНАТА: „УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОМЯНАТА“**

**ЗА СПЕЦ: „Бизнес консултиране“; ОКС „магистър“ – дистанционно обучение**

**КУРС НА ОБУЧЕНИЕ: 5 ДНДО; СЕМЕСТЪР: 9**

**ОБЩА СТУДЕНТСКА ЗАЕТОСТ: 180 ч.; в т.ч. аудиторна 9 ч.**

**КРЕДИТИ: 6**

**РАБОТЕН ЕЗИК: български**

**РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СТУДЕНТСКАТА ЗАЕТОСТ СЪГЛАСНО УЧЕБНИЯ ПЛАН**

<i>ВИД УЧЕБНИ ЗАНЯТИЯ</i>	<i>ОБЩО (часове)</i>
<b>АУДИТОРНА ЗАЕТОСТ</b>	<b>9</b>
В т.ч.:	
• ЛЕКЦИИ	<b>6</b>
• УПРАЖНЕНИЯ (семинарни занятия/ лабораторни упражнения)	<b>3</b>
<b>ИЗВЪНАУДИТОРНА ЗАЕТОСТ</b>	<b>171</b>
В т.ч.:	
• ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ КОНСУЛТАЦИИ	<b>6</b>
• САМОПОДГОТОВКА	<b>165</b>

Изготвили програмата:

1. ....  
(доц. д-р Таня Георгиева)
2. ....  
(гл. ас. д-р Павлина Иванова)

Ръководител катедра: .....  
„Аграрна икономика“ (доц. д-р Мария Станимирова)

## **I. АНОТАЦИЯ**

*Дисциплината „Управление на промяната“ има за цел да даде знания по теоретичните и практически аспекти на процеса на управление на промени в организациите.*

*Подбраните тематични единици предоставят възможност да се усвоят познания относно:*

- същностните характеристики на организационната промяна и на управлението на промени;*
- основните теории, принципи и модели, свързани с управлението на промени.*
- изпълнението на основните етапи от процеса на управление на промени.*

*В процеса на обучение по дисциплината се усвояват умения в следните направления:*

- изследване и оценка на готовността на организацията за промяна;*
- идентифициране на проблемна ситуация и необходимост от промяна;*
- лидерство во процеса на промяна;*
- комуникация със служители в процеса на промяна;*
- оказване на методическо съдействие на служители в процеса на организационна промяна.*
- диагностициране на проблеми в организациите.*

*Знанията и уменията, които се придобиват в процеса на обучение по дисциплината, се допълват и обогатяват от изучаването на други, предвидени в учебния план дисциплини, в т. ч. „Маркетингови проучвания“, „Кадрово консултиране“, „Управление на качеството“ и др.*

## **II. ТЕМАТИЧНО СЪДЪРЖАНИЕ**

<b>№. по ред</b>	<b>НАИМЕНОВАНИЕ НА ТЕМИТЕ И ПОДТЕМИТЕ</b>
1.	Предмет, задачи и съдържание на дисциплината „Управление на промяната“
1.1.	Предмет и задачи на дисциплината

1.2.	Обхват на дисциплината
2	Същностни характеристики на организационната промяна и на управлението на промени
2.1.	Същностни характеристики на промяната
2.2.	Източници на промяна
2.3.	Видове промени
2.4.	Значение на промените за организациите
2.5.	Управлението на промени като специфичен управленски процес
3.	Теории, принципи и модели, свързани с управлението на промени
3.1.	Теории за управлението на промяната
3.2.	Основни принципи при управлението на промени
3.3.	Фактори и модели на управлението на промени
4	Личността на мениджъра
4.1.	Стилове на управление на промени
4.2.	Качества на мениджъра, ангажиран с управлението на промени
4.3.	Роля на комуникацията при управлението на промени
5.	Процесът на управление на промени
5.1.	Етапи на процеса на управление на промени
5.2.	Фаза на дефиниране на проблема
5.3.	Изясняване на целта на промяната
5.4.	Събиране на информация
5.5.	Изчисляване на показатели за представяне
6.	Оценка на ситуацията и проектиране и изпълнение на промяната
6.1.	Системна диагностика
6.2.	Системен анализ
6.3.	Определяне на възможните решения
6.4.	Изпълнение на промяната
6.5.	Оценка на решенията
6.6.	Изпълнение на решенията
6.7.	Оценка и мониторинг на изпълнението

### **III. МЕТОДИ НА ПОДГОТОВКА И ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБУЧЕНИЕ<sup>1</sup>**

*Включват използването на различни учебни ресурси и дейности, в т. ч.:*

- учебни ресурси – мултимедийни презентации, файлове, интернет страници;
- учебни дейности – провеждане на учебни занятия в присъствените периоди, а чрез платформата за дистанционно обучение се предлагат разписание, база от данни, урок, форум и чат.

### **IV. ФОРМИ НА КОНТРОЛ**

№ по ред	ВИД И ФОРМА НА КОНТРОЛА	Брой	ИАЗ ч.
1.	Семестриален (текущ) контрол		

<sup>1</sup> Методите за подготовка и провеждане на обучение се представят в съответствие с утвърдената Инструкция за разработване на учебна програма за дисциплина в дистанционна форма на обучение на Икономически университет – Варна.

1.1.	Тест с отворени и затворени въпроси	1	30
1.2.	Казус	1	38
<b>Общо за семестриален контрол:</b>		<b>2</b>	<b>68</b>
<b>2.</b>	<b>Сесиен (краен) контрол</b>		
2.1.	Изпит (присъствен тест)	1	100
<b>Общо за сесиен контрол:</b>		<b>1</b>	<b>100</b>
<b>Общо за всички форми на контрол:</b>		<b>3</b>	<b>168</b>

## **V. ЛИТЕРАТУРА**

### **ЗАДЪЛЖИТЕЛНА ЛИТЕРАТУРА:**

1. Електронни учебни материали по дисциплината „Управление на промяната“, качени в платформата за дистанционно обучение на ИУ – Варна.

### **ДОПЪЛНИТЕЛНА ЛИТЕРАТУРА:**

1. Георгиева, Т. Влияние на отношението към риска върху иновационната активност при производството на пшеница (на примера на област Добрич). // *сп. Известия на ИУ-Варна*, кн.3/ 2010, стр. 74-85
2. Георгиева, Т. Влияние на обучението върху иновационните процеси в земеделието (на примера на производството на пшеница в област Добрич). // *сп. Управление и устойчиво развитие*. Лесотехнически университет, бр. 3 -4, 2010 г., стр. 387-391
3. Georgieva T. The Relation "Human Capital - Innovations" in Bulgarian Agriculture (Following the Example of Wheat Production in the District of Dobrich). // *Journal of International Scientific Publication: Economy & Business*, Vol.4, Part 3, pp. 201 – 231
4. Jeff Hiatt, Timothy J. Creasey (2003) *Change management: the people side of change*, Prosci, 2003
5. Robert A. Paton, Rob Paton, James McCalman (2008) *Change Management: A Guide to Effective Implementation*. SAGE Publications Ltd, 2008