

ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ – ВАРНА
ЦЕНТЪР ЗА МАГИСТЪРСКО ОБУЧЕНИЕ
КАТЕДРА „ИНДУСТРИАЛЕН БИЗНЕС“

УТВЪРЖДАВАМ:

Ректор:

(Проф. д-р Пл. Илиев)

У Ч Е Б Н А П Р О Г Р А М А

ПО ДИСЦИПЛИНАТА: „КОНТРОЛИНГ В ЛОГИСТИКАТА“

ЗА СПЕЦ: „Логистичен мениджмънт“; ОКС „магистър“ – дистанционно обучение

КУРС НА ОБУЧЕНИЕ: 5 за СС и СНУ, 6 за ДНДО и СПН

СЕМЕСТЪР: 9 за СС и СНУ, 10 за ДНДО

ОБЩА СТУДЕНТСКА ЗАЕТОСТ: 210 ч.; в т.ч. аудиторна 12 ч.

КРЕДИТИ: 7

РАБОТЕН ЕЗИК: Български

РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СТУДЕНТСКАТА ЗАЕТОСТ СЪГЛАСНО УЧЕБНИЯ ПЛАН

<i>ВИД УЧЕБНИ ЗАНЯТИЯ</i>	<i>ОБЩО (часове)</i>
АУДИТОРНА ЗАЕТОСТ	12
в т.ч.:	
• ЛЕКЦИИ	6
• УПРАЖНЕНИЯ (семинарни занятия/ лабораторни упражнения)	6
	198
ИЗВЪНАУДИТОРНА ЗАЕТОСТ	
в т.ч.:	
• КОНСУЛТАЦИИ	6
• САМОПОДГОТОВКА	192

Изготвили програмата:

1.
(доц.д-р Й. Иванов)

2.
(доц.д-р И.Петров)

Ръководител катедра:
„Индустиален бизнес“ (доц.д-р Ил.Минков)

I. АНОТАЦИЯ

В дисциплината се разглеждат теоретико-методическите и практико-приложни въпроси на контролинга в корпорациите.

С изучаването на дисциплината студентите придобиват знания за същността, ролята, задачите, функциите, видовете контролинг, връзките между вътрешно (управленско и външно (финансово) счетоводство, системите за отчетност, системите и подсистемите на контролинга за пресмятане на присъщите приходи, разходи и финансов резултат, етапите на изграждане и функциониране на системата на контролинга в предприятието и др.

Завършилите този курс трябва да имат умения и компетентности да организират разработването и внедряването на системата на контролинга в стопанските организации и управляват фирмената дейност чрез използване на контролинговата концепция. Те трябва да осъществяват методически, организационни, координационни и консултативни функции и задачи, свързани с планирането, отчитането, анализа и контрола, както и регулирането на стопанската дейност. Те трябва да владеят методите на управленското счетоводство, да могат да ръководят и направляват разработването на стратегическите и тактически планове и бюджети на “центровете на отговорност” и на корпорацията като цяло и да анализират и контролират тяхното изпълнение, да калкулират разходите, да пресмятат присъщите приходи, присъщите разходи и на присъщия резултат, на дохода за покритие, като прилагат системите за пресмятане с пълни разходи и със частични разходи, да правят ценообразуване при разработване на нови проекти и нови полета на бизнеса, както и оперативно при промяна на пазарната конюнктура, гъвкаво да нагаждат бизнеса към промените в заобикалящата среда, да консултират ръководството при определяне на целевите показатели и оперативното регулиране на дейността.,

Завършилите този курс трябва да могат творчески да усвояват и прилагат в своята дейност на световното знание в тази област, да повишават своите специални знания, да усъвършенстват стила си на поведение и уменията за работа в екип, да развият и внедряват новата фирмена философия и корпоративна култура.

II. ТЕМАТИЧНО СЪДЪРЖАНИЕ

No. по ред	НАИМЕНОВАНИЕ НА ТЕМИТЕ И ПОДТЕМИТЕ
ТЕМА 1. КОНТРОЛИНГЪТ КАТО УПРАВЛЕНСКА СИСТЕМА	
1.1.	Обща характеристика на бизнес средата.
1.2.	Цели на организацията
1.3.	Контролингът – система за целево – адаптирано управление
1.4.	Контролингът като система от управленски функции
1.5.	Място на контролинга в управленския цикъл
1.6.	Видове контролинг

1.7.	Основния понятия на контролинговата система – приходи, разходи, резултат, разходни центрове
ТЕМА 2. ПРОЦЕС И ОРГАНИЗАЦИЯ НА КОНТРОЛИНГА	
2.1.	Инструментариум на контролинга
2.2.	Моделiranje на целевата функция на предприятието
2.3.	Модел „Разходи-обем-печалба“
2.4.	Модел на „Дюпон“
2.5.	Модел на „Икономическата добавена стойност“
2.6.	Балансиране система от показатели
2.7.	Информационен процес и информационно осигуряване
ТЕМА 3. СИСТЕМИ ЗА КАЛКУЛИРАНЕ В КОНТРОЛИНГА	
3.1.	Същност на калкулирането.
3.2.	Системи за калкулиране основани на преките разходи.
3.3.	Системи за калкулиране основани на общите разходи.
3.4.	Интегриране на непреките разходи при калкулиране
3.5.	Калкулиране на база дейности.
ТЕМА 4. БЮДЖЕТИРАНЕ В КОНТРОЛИНГА	
4.1.	Същност на бюджетното планиране
4.2.	Технология на разработване на изходните и обобщаващите планови документи
4.3.	Бюджет на производството
4.4.	Бюджет на запасите
4.5.	Бюджет на производствените разходит
4.6.	Бюджет на разходите за организация и управление
4.7.	Бюджет на инвестициите
4.8.	Прогнозен Баланс и Отчет за приходите и разходите
ТЕМА 5. АНАЛИЗ НА ФИНАНСОВОТО СЪСТОЯНИЕ	
5.1.	Характеристика на анализа на зависимостта между разходи, обем и приходи
5.2.	Анализ на зависимостта „Разходи – Обем – Приходи“.
5.3.	Анализ на зависимостта „Обем – Печалба“.
ТЕМА 6. УПРАВЛЕНСКИ РЕШЕНИЯ ВЪЗ ОСНОВА НА „СЪОТВЕТСТВАЩИ“ И „НЕСЪОТВЕТСТВАЩИ“ РАЗХОДИ	
6.1.	„Съответстващи“ и „Несъответстващи“ разходи.
6.2.	Отстраними и неотстраними разходи.
6.3.	Идентифициране на видовете разходи при обосновка на управленски решения.
ТЕМА 7. РЕШЕНИЯ ЗА ПРОИЗВОДСТВО ИЛИ ЗАКУПУВАНЕ НА КОМПОНЕНТ.	
7.1.	Решения за аутсорсинг на дейности.
7.2.	Анализ на разходите и преразглеждане.
7.3.	Възможности за снижаване на разходите.
7.4.	Техника за сравняване на алтернативи.
ТЕМА 8. РЕШЕНИЯ ЗА ПРЕУСТАНОВЯВАНЕ ПРОИЗВОДСТВОТО НА ПРОДУКТИ ИЛИ СПИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИ	
8.1.	Анализ на разходите по носител.
8.2.	Анализ на разходите по място на възникване.
8.3.	Обосновка на решения за спиране на производсво.
8.4.	Обосновка на решение за спиране на дейност.
ТЕМА 9. РАЗРАБОТВАНЕ НА ОПТИМИЗАЦИОННИ РЕШЕНИЯ	
9.1.	Обосновка на план за дейността при ограниченост на ресурсите.
9.2.	Оптимизационни планове при недостиг на един вид ресурс.
9.3.	Оптимизационни решения при повече ограничения.
ТЕМА 10. КОМПЮТЪРНА ОБРАБОТКА НА ИНФОРМАЦИЯ В КОНТРОЛИНГА	
10.1.	Възможности на електронните таблици при решаване на задачите на контролига.

10.2.	Моделиране на контролинговите функции чрез софтуер.
10.3.	Анализ на данните с помощта на електронни таблици.
10.4	Обработка на статистическа и финансова информация.

III. МЕТОДИ НА ПОДГОТОВКА И ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБУЧЕНИЕ¹

Методите на подготовка и провеждане на обучението по дисциплината „Контролинг в логистиката“ включват използването на различните учебни ресурси и дейности, чрез които се осъществява учебният процес в дистанционната форма на обучение:

- учебни ресурси – електронни лекции, електронно учебно помагало;
- учебни дейности – провеждане на учебни занятия в присъствените периоди, а чрез платформата за дистанционно обучение се прилагат разписание, база от данни, урок, форум и чат.

IV. ФОРМИ НА КОНТРОЛ

№ по ред	ВИД И ФОРМА НА КОНТРОЛА	Брой	ИАЗ ч.
1.	Семестриален (текущ) контрол		
1.1.	Тест	2	70
1.2.	Курсов проект	1	70
Общо за семестриален контрол:		3	140
2.	Сесиен (краен) контрол		
2.1.	Изпит (присъствен тест)	1	58
Общо за сесиен контрол:		1	58
Общо за всички форми на контрол:		4	228

V. ЛИТЕРАТУРА

ЗАДЪЛЖИТЕЛНА ЛИТЕРАТУРА:

1. Електронни учебни материали по дисциплината „Контролинг в логистиката“, качени в платформата за дистанционно обучение на ИУ – Варна.

ДОПЪЛНИТЕЛНА ЛИТЕРАТУРА:

1. Симеонов, О., Контролинг: основи на контролига, оперативен контролинг, Тракия –М, С., 2004 г.,
2. Каменов, К., А.Асенов, Бизнес-Контролинг, НБУ, С., 2008 г.

¹ Методите за подготовка и провеждане на обучение се представят в съответствие с утвърдената Инструкция за разработване на учебна програма за дисциплина в дистанционна форма на обучение на Икономически университет – Варна.

3. Ненов, Т., Контролинг, „Наука и икономика“, Варна, 2008 г.
4. Трифонов, Т., Стратегическо счетоводно бюджетирание, Тракия –М, С., 2004 г.
5. Йонкова, Б., Управленско счетоводство, Ромина, С., 2006 г.
6. Трифонов, Т., Системи и методи за анализ на разходите и калкулиране на себестойността, Тракия – М, С., 2003 г.
7. Костова, Н., Финансово счетоводен анализ, Актив –К, В., 2010 г.